

DÉLIBÉRATION DU CONSEIL MUNICIPAL DE CAUDRY

SÉANCE DU VENDREDI 9 JUIN 2023 – 18 h 30 –

DÉLIBÉRATION DRH/09-06-2023/Q6

Date de convocation : 2 Juin 2023

**Le Conseil Municipal de CAUDRY s'est réuni à l'Hôtel de Ville, en séance publique,
sous la présidence de Monsieur BRICOUT Frédéric, Maire**

Nombre de conseillers en exercice : 33

Membres présents : M. BRICOUT Frédéric, Maire ; Mme MERY-DUEZ Anne-Sophie, M. POULAIN Bernard, M. BONIFACE Didier, Mme TRIOUX-COURBET Sandrine, M. RIQUET Alain, Mme THUILLEZ Martine, M. DOYER Claude, Mme RICHOMME Liliane, Adjoints au Maire ; Mme PLUCHART Claudine, Mme DAUCHET Martine, Mme PRUVOT Brigitte, M. CHMIELEWSKI Dominique, M. DEVIENNE Marc, M. MARIN Yves, Mme CHATELAIN Nathalie, M. DEUDON José, M. DECALION Ismaël, M. BALEDENT Matthieu, Mme MATON Audrey, M. HISBERGUE Antoine, M. ROUSSEAU Jérémy, Mme CAILLAUX Céline, M. BRULANT Damien, M. BAUDOUX Aurélien, Mme DEMARQUE Ophélie, Mme DISDIER Mélanie, Mme DESREUMAUX Sophie, Conseillers Municipaux formant la majorité des membres en exercice.

Membres absents ayant donné procuration (4) :

Mme BERANGER Agnès : procuration à M. BRICOUT Frédéric
Mme NAVEZ Patricia : procuration à M. POULAIN Bernard
Mme DENIZON-LEVEAUX Violenne : procuration à Mme MERY-DUEZ Anne-Sophie
M. COLLIN Denis : procuration à Mme THUILLEZ Martine

Membre absent (1) :

M. BAJODEK Alban

Est désigné secrétaire de séance : Mme DESREUMAUX Sophie

OBJET : PERSONNEL COMMUNAL – DEMANDE D'AUTORISATION DE RECRUTEMENT D'AGENTS CONTRACTUELS SUR DES EMPLOIS NON PERMANENTS POUR FAIRE FACE À UN BESOIN LIÉ À UN ACCROISSEMENT SAISONNIER D'ACTIVITÉ

Vu le code général de la fonction publique, notamment son article L.332-23-2° ;

Madame Audrey MATON, Conseillère Municipale, informe le Conseil Municipal que la Mairie peut faire appel à du personnel recruté en qualité d'agent contractuel pour faire face à des besoins liés à un

accroissement saisonnier d'activité en application de l'article L.332-23-2° du code général de la fonction publique précitée ;

Madame MATON informe qu'en prévision de la période estivale, il est nécessaire de renforcer certains services communaux pour la période du 1^{er} juillet au 30 septembre 2023;

A ce titre, seraient créés 11 postes à temps complet ou non complet dans les grades d'Adjoint Technique et d'Adjoint Administratif relevant de la catégorie hiérarchique C avec une répartition établie comme suit;

| Service | Grade | Fonction | Temps de travail | Nombre |
|------------------------|---|--------------------------|------------------------------------|--------|
| Standard | Adjoint Administratif | Agent d'accueil | Temps complet | 1 |
| Bibliothèque | Adjoint Administratif | Agent d'accueil | Temps non complet 20H / semaine | 1 |
| Foyer Schweitzer | Adjoint Technique | Agent technique | Temps complet | 1 |
| Cinéma | Adjoint Administratif Et Adjoint technique | Agent d'accueil / Caisse | Temps complet | 2 |
| Voirie / Espaces verts | Adjoint Technique | Agent technique | Temps complet | 5 |
| Musée | Adjoint Administratif | Agent d'accueil et guide | Temps non complet 20H/semaine | 1 |

Madame MATON demande au Conseil Municipal :

- d'accorder à Monsieur le Maire l'autorisation de recruter des agents contractuels pour faire face à des besoins liés à un accroissement saisonnier d'activité pour une période de trois mois allant du 1^{er} juillet au 30 septembre 2023 comme précisé au tableau ci-avant.

Ce tableau a été établi en fonction des besoins répertoriés liés aux demandes de congés estivaux des agents, cependant, tous les postes ne seront pas nécessairement pourvus.

Madame MATON demande au Conseil Municipal :

- d'autoriser Monsieur le Maire à signer tout document relatif au recrutement de ces emplois saisonniers.

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget de l'exercice en cours.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Envoyé en préfecture le 14/06/2023

Reçu en préfecture le 14/06/2023

Publié le **4 JUIN 2023**

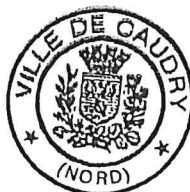
ID : 059-215901398-20230609-DEL090623_Q6-DE

Ont signé au registre les membres présents.

Pour extrait conforme.

CERTIFIÉ EXÉCUTOIRE PAR
TRANSMISSION EN SOUS-PRÉFECTURE

14 JUIN 2023



Le Maire,

Frédéric BRICOUT

Bordereau d'acquittement de transaction

Collectivité : Caudry
Utilisateur : PASTELL Plateforme

Paramètres de la transaction :

Numéro de l'acte : DEL090623_Q6
Objet : PERSONNEL COMMUNAL ? DEMANDE D'AUTORISATION DE RECRUTEMENT D'AGENTS CONTRACTUELS SUR DES EMPLOIS NON PERMANENTS POUR FAIRE FACE À UN BESOIN LIÉ À UN ACCROISSEMENT SAISONNIER
Type de transaction : Transmission d'actes
Date de la décision : 2023-06-09 00:00:00+02
Nature de l'acte : Délibérations
Documents papiers complémentaires : NON
Classification matières/sous-matières : 4.2 - Personnel contractuel
Identifiant unique : 059-215901398-20230609-DEL090623_Q6-DE
URL d'archivage : Non définie
Notification : Non notifiée

Fichiers contenus dans l'archive :

| Fichier | Type | Taille |
|--|-----------------|----------|
| Enveloppe métier | text/xml | 1 Ko |
| Nom métier : | | |
| Document principal (Délibération) | application/pdf | 967.4 Ko |
| Nom original : DELIB_09062023_Q6.pdf | | |
| Nom métier : | | |
| 99_DE-059-215901398-20230609-DEL090623_Q6-DE-1-1_1.pdf | | |

Cycle de vie de la transaction :

| Etat | Date | Message |
|----------------------------|----------------------------|------------------------------------|
| Posté | 14 juin 2023 à 16h26min09s | Dépôt initial |
| En attente de transmission | 14 juin 2023 à 16h27min01s | Accepté par le TdT : validation OK |
| Transmis | 14 juin 2023 à 18h56min00s | Transmis au MI |
| Acquittement reçu | 14 juin 2023 à 19h06min42s | Reçu par le MI le 2023-06-14 |